

**PROCEDURA KWALIFIKOWANIA UCZNIÓW
NA ZAJĘCIA Z GIMNASTYKI KOREKCYJNEJ
W SZKOLE PODSTAWOWEJ
IM.JANA BRZEC HWY W ZOFIÓWCE**

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 07 lutego 2012r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz.2572 z późn. zmianami).

Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 22 grudnia 2004r. w sprawie zakresu i organizacji profilaktycznej opieki zdrowotnej nad dziećmi i młodzieżą (Dz. U. z 2004 r. nr 282, poz. 2814)

1. Z wnioskiem o objęcie dziecka zajęciami gimnastyki korekcyjnej występują rodzice (opiekunowie prawni). Do wniosku dołącza się skierowanie od lekarza rodzinnego, pediatry lub ortopedy.
2. Dyrektor szkoły wraz z nauczycielem prowadzącym zajęcia podejmuje decyzję o zakwalifikowaniu dziecka na zajęcia gimnastyki korekcyjnej.
3. W pierwszej kolejności kwalifikowane są dzieci ze skierowaniami od lekarza specjalisty w zakresie wad postawy.
4. Prowadzący zajęcia opracowuje plan działania oraz udziela wskazówek rodzicom i uczniom dotyczących ćwiczeń w domu.
5. Zajęcia odbywają się w sali gimnastycznej w grupach do 15 uczniów w wymiarze 45 minut raz w tygodniu. Zajęcia są realizowane w grupach międzyoddziałowych
6. Udział ucznia w zajęciach trwa do czasu ustąpienia przyczyny skierowania dziecka na zajęcia nie dłużej jednak niż do ukończenia klasy trzeciej szkoły podstawowej.
7. Uczestnik zajęć zobowiązuje się do systematycznego i aktywnego w nich udziału. Wszelkie nieobecności podlegają usprawiedliwieniu w ciągu tygodnia.
8. W razie nieusprawiedliwionej nieobecności na co najmniej pięciu zajęciach, uczeń może być z nich wykluczony. Z propozycją wykluczenia występuje prowadzący zajęcia do dyrektora szkoły.

Zadania nauczyciela gimnastyki korekcyjnej:

1. Sporządzenie listy uczniów objętych zajęciami z gimnastyki korekcyjnej w bieżącym roku szkolnym, uzgodnienie z dyrekcją składu grup oraz dostosowanie się do rozkładu zajęć.
2. Prowadzenie zajęć gimnastyki korekcyjnej dla uczniów, u których stwierdzono wady postawy.
3. Prowadzenie dokumentacji uczęszczania na zajęcia (dziennik zajęć, kopie skierowań od lekarza), oraz sporządzanie sprawozdań podsumowujących.
4. Wystąpienie z wnioskiem do dyrektora o zakończeniu udzielania pomocy, w przypadku wyeliminowania wady u dziecka, wskutek nieuczęszczania na zajęcia lub nie stosowania się do poleceń nauczyciela.

Zasady przyjmowania na zajęcia z gimnastyki korekcyjnej:

1. Warunkiem przyjęcia dziecka na zajęcia z gimnastyki korekcyjnej jest aktualne zaświadczenie lekarskie, określające rodzaj wady.
2. Zaświadczenie należy dołączyć do wniosku (podanie rodzica) o objęcie dziecka zajęciami gimnastyki korekcyjnej skierowanym do dyrektora szkoły bezpośrednio po uzyskaniu go od specjalisty, w każdym nowym roku szkolnym od 1 do 5 września. Decyduje kolejność zgłoszeń. Pierwszeństwo mają dzieci ze skierowaniami od lekarza specjalisty w zakresie wad postawy.
3. Do dnia 30 września zostanie upubliczniona lista uczniów zakwalifikowanych na zajęcia.
4. Z procedurą przyjmowania uczniów na zajęcia rodzice zostają zapoznani w trakcie zebrań klasowych.

Dane rodziców:

Zofiówka, dn.

.....

(imię i nazwisko rodziców/opiekunów)

.....

(adres zamieszkania)

.....

Dyrektor

Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Zofiówce

WNIOSEK

Proszę o przyjęcie dziecka na zajęcia
z gimnastyki korekcyjnej.

W załączeniu przedkładam skierowanie lekarskie.

.....

(podpis rodziców)